Příloha č. 2 b)

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

Olomouc ADM Nerudova – oprava hromosvodu

Datum vydání: 28. 2. 2023

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc132367347)

[Pojmy a definice 3](#_Toc132367348)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 4](#_Toc132367349)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 4](#_Toc132367350)

[1.2 Umístění stavby 4](#_Toc132367351)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 5](#_Toc132367352)

[2.1 Zadávací dokumentace ve stupni projektu pro výběr zhotovitele 5](#_Toc132367353)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 5](#_Toc132367354)

[4. Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA 5](#_Toc132367355)

[4.1 Všeobecně 5](#_Toc132367356)

[4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele 11](#_Toc132367357)

[4.3 Doklady předkládané zhotovitelem 13](#_Toc132367358)

[4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu 13](#_Toc132367359)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 14](#_Toc132367360)

[4.6 Pozemní stavební objekty 14](#_Toc132367361)

[4.7 Životní prostředí 14](#_Toc132367362)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 14](#_Toc132367363)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 15](#_Toc132367364)

[7. PŘÍLOHY 16](#_Toc132367365)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný v TKP.

|  |  |
| --- | --- |
| ESD | Elektronický stavební deník |
| OUA ………... | Opravné a údržbové akce |
| ÚMVŽST…… | Úprava majetkových vztahů v železničních stanicích |
|  |  |

Pojmy a definice

* **Projektová dokumentace pro provádění stavby** (PDPS) je projektovou dokumentací, která se zpracovává v členění a rozsahu přílohy č. 4 vyhlášky č. 146/2008 Sb. Jedná se o dokumentaci, jež obsahově i věcně vychází z dokumentace, na jejímž základě byla stavba povolena (DUSL, DUSP resp. DSP), které dopracovává a rozpracovává do větší podrobnosti a rozsahu potřebných pro výběr zhotovitele stavby v zadávacím řízení, a to s dodržením zásad transparentnosti, přiměřenosti a rovného zacházení. PDPS lze zpracovat se zohledněním konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních konkrétního Zhotovitele pouze v případě, že je stavba zadávána v režimu D+B.
* **Realizační dokumentace stavby** (RDS) je dokumentací zhotovitele stavby a zpracovává se samostatně pro jednotlivé objekty. Jedná se o dokumentaci, která rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních výrobků, dodávaných technologií, technologických postupů a výrobních podmínek konkrétního zhotovitele stavby. Součástí je také dokumentace

dokumentace výrobní, montážní, dílenská a dokumentace dodavatele mostních objektů. RDS se vždy zpracovává v případě, že to vyžadují TKP nebo požadavek na její zpracování vychází z předcházejícího stupně dokumentace nebo smluvního ujednání. RDS nemění koncepčně-technické řešení stavby navržené v rámci předcházející projektové přípravy, pokud není OP stanoveno jinak. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 SŽ SM011. Náklady spojené se zpracováním RDS budou uvedené v samostatné položce v soupisu prací příslušných objektů (SO/PS), u kterých je opodstatněné takovéto činnosti vyžadovat.

* **Dokumentace skutečného provedení stavby** (DSPS) je dokumentace, která se zpracovává v rozsahu přílohy č. 14 vyhlášky č. 499/2006 Sb. a požadavků Smlouvy. Jedná se o dokumentaci, kterou zpracovává Zhotovitel stavby po ukončení stavebních prací. DSPS zaznamenává skutečný stav po provedení prací. Zpracovává se vždy, když opravnou prací dochází ke změně parametrů oproti platné dokumentaci stávajícího stavu (např. dokumentace skutečného provedení stavby z investiční akce, dokumentace z předcházejících opravných prací).
* **Etapa je ucelená Část Díla určená v Harmonogramu postupu prací.**
* **Zadávací dokumentace** (dále také „ZD“) je soubor dokumentů (OP, Technické podmínky, Dokumentace atd.), které vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (viz vyhláška č. 169/2016 Sb., s obsahem stanoveným zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
* **Projektová dokumentace** pro tyto ZTP se může pohybovat v rozsahu od technické zprávy s položkovým rozpočtem až po dokumentaci v rozsahu požadovaném vyhláškami č. 499/2006 Sb., nebo č. 146/2008 Sb. pro projektovou dokumentaci pro stavební povolení nebo ohlášení stavby (DSP) či v rozsahu pro projektovou dokumentací pro provádění stavby (PDPS). V rámci této zakázky je uvedena Dokumentace pro výběr zhotovitele v rozsahu
* **Pojmy s velkými začátečnými písmeny** použité v těchto **Zvláštních technických podmínkách** (dále jen „ZTP“) mají stejný význam jako shodné pojmy uvedené v Obchodních podmínkách (dále jen „OP“), není-li v ZTP výslovně uvedeno jinak nebo nevyplývá-li něco jiného z povahy věci.
* V ZTP jsou použité odkazy na **oddíly, články a podčlánky** souboru **Technické kvalitativní podmínky staveb státních drah** (dále jen „TKP“)

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby „Olomouc ADM Nerudova-oprava hromosvodu“ jejímž cílem je oprava vnějšího systému ochrany budovy před bleskem vč. uzemnění. V rámci předchozích úprav byla provedena oprava střešní krytiny a došlo k demontáži stávající jímací soustavy na střeše objektu. Tato již neodpovídala současným normativním požadavkům. Protože není přípustné, aby budova byla nechráněna, je nutné na objektu provést soubor opatření ke snížení rizik škod způsobených úderem blesku. Tato opatření zahrnují instalaci jímacích zařízení, vedení svodů, zemničů a ekvipotenciálního pospojování.

Rozsah Díla „Olomouc ADM Nerudova - oprava hromosvodu“ je stanovena Zadávací dokumentací s názvem: Projektová dokumentace – ochrana před bleskem „Olomouc, ADM Nerudova 1 – oprava SO-01-02 Oprava hromosvodu“, ve stupni projektu pro výběr zhotovitele, vypracovanou firmou VALDAV elektro s.r.o., sídlo: Šalounova 470/38, Vítkovice, 703 00 Ostrava, IČO 07755210.

Součástí plnění díla je také zpracování realizační dokumentace stavby s dále uvedenými požadavky investora. Provedením akce by mělo dojít ke snížení rizika škod po úderu bleskem na přijatelnou míru pro celou administrativní budovu na Nerudově ulici 773/1 v Olomouci. V rámci dokumentace skutečného provedení bude provedeno také geodetické zaměření zemnící soustavy.

* + 1. Rozsah Díla je rozdělen do těchto stavebních objektů či provozních souborů:

bez členění (jeden SO). Zadavatel pouze pro přehlednost provedl vnitřní členění na podobjekty SO-01-02 a SO 01-02.1.

Pozn. Součástí soupisu prací s výkazem výměr bez cen je také podobjekt SO-01-02.1 Stavební práce, který nemá samostatnou složku v rámci zadávací dokumentace, obsahuje pouze soupis stavebních položek v cenové soustavě ÚRS. Jedná se o položky mimo cenovou soustavu Sborníku OUŽI které jsou obsaženy v hlavním soupise k SO-01-02. Toto dělení vychází z metodiky rozpočtování železničních oprav.

* + 1. Rozsah díla je dále podrobně specifikován v Soupisu prací s výkazem výměr bez cen, který je součástí Zadávací dokumentace (Díl 4 Soupis prací s výkazem výměr)*.*
  1. Umístění stavby

Stavba bude probíhat na administrativní budově Správy železnic, oblastního ředitelství Ostrava, Nerudova 1 Olomouc. Údaje dle KN:

Kraj: Olomoucký

Okres: Olomouc

Obec: Olomouc

Katastrální území: Olomouc město

Budova s č.p.: Olomouc [413836]; č. p. 773; stavba občanského vybavení

Stavba stojí na pozemku: p.č. st. 1076

Adresní místa: Nerudova 773/1

Druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří

1. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Zadávací dokumentace ve stupni projektu pro výběr zhotovitele
      1. Zadávací dokumentace s názvem: Projektová dokumentace „Olomouc, ADM Nerudova 1 – oprava SO-01-02 Oprava hromosvodu“, (ve stupni projektu pro výběr zhotovitele), odpovědný projektant Ing. David Valenčin, VALDAV elektro s.r.o sídlo: Šalounova 470/38, Vítkovice, 703 00 Ostrava IČO 07755210, datum 15. 7. 2021.

2.1.2 Související dokumentace:

Zákresy správců sítí vč. Souhrnného stanovisko Oblastního ředitelství a Zápisů z porad formou přílohy s označením Související dokumentace.

1. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, v prostorách staveniště a Správy železnic, státní organizace.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi nebo opravnými pracemi:

a) Oprava trafostanice Nerudova 1 – aktuálně v realizaci

b) Přeložka VN ČEZ Distribuce, IZ-12-8002798: „Olomouc, Nerudova, pč.1076 - přel. DTS, kVN“ – ve stadiu příprava realizace dodavatelem ČEZ

c) Opravné práce „Olomouc ADM Nerudova - oprava“ – ve stadiu projektové přípravy pro realizaci 2023. Projekt opravy vnitřních prostor, náhrada závodní kuchyně garážovými stáními vč. souvisejících úprav místností a TZB budovy. Následná koordinace při realizaci.

1. Zvláštní TECHNICKÉ podmímky a požadavky na PROVEDENÍ DÍLA
   1. Všeobecně
      1. **ZTP** jsou vydávány pro každou zakázku zvlášť a definují další parametry Díla a upřesňují konkrétní podmínky a specifické požadavky pro zhotovení Díla dle aktuálních TKP.
      2. Pokud není v ZTP upraveno znění ustanovení TKP, Kapitoly 1 uplatní se ustanovení TKP přiměřeně i u provádění opravných prací a údržby. Relevantní ustanovení TKP obsahující podmínky na zajištění postupů aby kvalita provedených prací minimálně splňovala požadavky platných norem a předpisů, nebo měla obvyklou úroveň s přihlédnutím k funkci bezpečnosti a životnosti celé opravované a udržované stavby se uplatní vždy.
         1. V čl. 1.1.2 TKP, odst. 1 se u odrážky „Projektová dokumentace (dále jen „Dokumentace“) …“,vypouští text „…resp. vyhlášky č. 583/2020 Sb.…“.
         2. Čl. 1.4.8 TKP, odst. 5 Text „…nejméně 5 pracovních dnů před termínem…“ se mění na „…nejméně 2 pracovní dny před termínem …“.
         3. V čl. 1.7.1 TKP, odst. 1 se doplňuje text „…se zásadami směrnice SŽ SM011 (Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace) směrnice SŽDC č. 117 (Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC) a pokynu GŘ č. 4/2016 (Předávání digitální dokumentace a dat mezi SŽDC a externími subjekty) a pokynu GŘ SŽ PO-06/2020-GŘ (Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí) a dále v souladu s dokumenty v této kapitole citovanými.“
         4. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 1 se ruší.
         5. Čl. 1.7.3.2 TKP, odst. 7 se ruší.
         6. Čl. 1.7.3.3 TKP, odst. 1 se mění takto:

Zhotovitel zajistí polohové a výškové zaměření skutečného provedení dokončených PS nebo SO nebo jejich částí geodetickými metodami na body ŽBP (vytyčovací síť) a schválené body definitivního zajištění v souřadnicovém systému S-JTSK a ve výškovém systému Bpv.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, odst.1 se mění takto:

Zhotovitel je povinen, v případě, že to povaha akce OUA vyžaduje a v ZTP je konkrétně uveden požadavek na majetkoprávní vypořádání, zajistit vyhotovení podkladů pro toto vypořádání (geometrické plány apod.) v souladu s katastrální vyhláškou č. 357/2013 Sb., s výjimkou případu, kdy mu Objednatel oznámí, že jejich vyhotovení zajistí sám nebo že je zajistí vlastník (správce) technické infrastruktury.

* + - 1. V čl. 1.7.3.5 TKP, se ruší odstavce 5 a 6.
      2. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 6 písm. a) se doplňuje textem „…byla-li RDS zpracována…“.
      3. Čl. 1.8.2 TKP, odst. 7 se ruší.
      4. V čl. 1.8.3.1 TKP, odst. 2 se ruší text „… tj. zpravidla Stavební správa SŽ…“.
      5. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 3 se mění lhůta z 14 kalendářních dní na 7 kalendářních dní.
      6. V čl. 1.9.2 TKP, odst. 4 v odrážce „body ŽBP“ se ruší text „...v Dokladové části – Geodetický podklad pro projektovou činnost zpracovaný podle jiných právních předpisů…“
      7. Čl. 1.9.2 TKP, odst. 7 se ruší.
      8. Čl. 1.9.4 TKP, odst. 2 se mění takto:

V objektech zařízení Staveniště je Zhotovitel povinen na vlastní náklady zřídit a zajišťovat provoz prostorů pro výkon Stavebního dozoru a pracovního týmu Objednatele. Prostory poskytnuté Objednateli budou přiměřené velikosti Stavby.

* + - 1. Čl. 1.9.4 TKP, odst.5 se mění takto:

Zhotovitel se zavazuje zpracovat havarijní plán pro případný únik ropných látek ve smyslu zákona č. 254/2001 Sb. (vodní zákon). Zhotovitel bude řešit způsob odstavení stavebních strojů, zásobování strojů pohonnými hmotami, ochranu proti znečištění povrchových a podzemních vod a ovzduší.

* + - 1. V čl. 1.9.5.1 TKP, odst. 1, písm. e) se mění lhůta z 21 dnů na 7 dnů.
      2. Čl. 1.9.5.1 TKP, odst. 3 se ruší.
      3. V čl. 1.10.5.2 TKP, odst. 3 se ruší text „… (zpravidla Stavební správa)“.
      4. V článcích 1.10.9 TKP a navazujících je „stavebním deníkem v listinné podobě“ pro údržbu a opravy myšlena vždy forma dle čl. 1.10.9.1 TKP, odst. 4.
      5. Čl. 1.10.9.3 TKP, odst. 7 se ruší.
      6. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. c) se mění lhůta z 90 dnů na 15 dnů a dále se mění počet z tří na jedno pracovní vyhotovení RDS osobě vykonávající Stavební dozor k posouzení a ke schválení.
      7. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. d) se mění počet 4 souprav závěrových tabulek na 3 soupravy závěrových tabulek.
      8. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 4, písm. e) se mění takto:

Po odsouhlasení zpracovatelem Projektové dokumentace (pokud je vyhotovena), zapracování případných připomínek a schválení Objednatelem předá Zhotovitel Objednateli dokumentaci RDS SO a PS do 7 dnů před zahájením prací ve 3 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě.

* + - 1. V čl. 1.11.3 TKP, odst. 5, se mění lhůta z 45 dnů na 15 dnů.
      2. V čl. 1.11.5 TKP, odst. 2 se vypouští text: „…a v podrobnostech směrnice SŽ SM011“
      3. Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 3 se mění takto:

Předání Dokumentace skutečného provedení stavby týkající se díla Zhotovitelem Objednateli proběhne **v listinné podobě ve třech vyhotoveních** pro technickou část, pro souborné zpracování geodetické části a kompletní **dokumentace v elektronické podobě v rozsahu dle čl. 4.1.2.30 těchto ZTP**, a to nejpozději ke dni dokončení Díla (viz bod 5.1.1 ZTP).

* + - 1. Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 4 se ruší.
      2. Čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 5 se ruší.
      3. ČL 1.11.5.1 TKP, odst. 6 se mění takto:

Odevzdání dokumentace (DSPS) bude v elektronické podobě provedeno dle směrnice SŽDC č. 117 a pokynu GŘ č. 4/2016 na záznamovém médiu uvedeném v ZD:

* kompletní dokumentace stavby v otevřené formě
* kompletní dokumentace stavby v uzavřené formě
  + - 1. V čl. 1.11.5.1 TKP, odst. 7 se ruší text: „…\*.XML (datový předpis XDC)“.
    1. Pokud obsahují TKP odvolání na ustanovení VTP, tyto se ruší a **platí TKP, nebo doplňující ustanovení jsou-li v ZTP uvedena.**
       1. Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli právo užívání Staveniště, v době, kdy je toho třeba, aby mohl Zhotovitel Dílo dokončit řádně a včas za podmínek sjednaných ve Smlouvě. Staveniště (jako celek) bude Zhotoviteli předáno Objednatelem bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti Smlouvy, a to v souladu s bodem 5.1.1 těchto ZTP.
       2. V případě, že TDS při provádění Díla zjistí, že práce na Díle nebo jeho části provádí Podzhotovitel, který nebyl pověřen jejich provedením v souladu se SOD, má TDS právo nařídit přerušení prací na Díle nebo jeho části až do doby, kdy Zhotovitel takovéhoto Podzhotovitele z provádění prací na Díle odvolá a má právo vykázat nepověřeného Podzhotovitele ze Staveniště.
       3. Zhotovitel je povinen zajistit veřejnoprávní projednání a vydání potřebných rozhodnutí, povolení, souhlasů a jiných opatření, nad rámec rozhodnutí, povolení, souhlasů zajištěných Objednatelem. Zejména se jedná o:
          1. obnovení propadlých stanovisek a vyjádření pro zhotovení stavby, zejména vyjádření sítí technické infrastruktury.
       4. **U majetkoprávního vypořádání s ČD** se Zhotovitel zavazuje respektovat aktuální stav a postupy vypořádání v rámci **UMVŽST.**
       5. Veškeré pracovní postupy nutné ke zhotovení Díla a odstraňování jeho vad, se Zhotovitel zavazuje provádět tak, aby bez řádného projednání s vlastníky **nezasahovaly do majetku a práv třetích osob.**
       6. Pokud je **podzemní vedení** a zařízení technické infrastruktury ve správě místně příslušné OŘ SŽ, Zhotovitel se zavazuje zažádat písemnou objednávkou o jejich vytyčení minimálně 5 dnů před zahájením výkopových prací. Tyto činnosti jsou součástí Ceny Díla.
       7. Vytyčení stávajících podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje oznámit Objednateli před zahájením prací na příslušné Etapě nebo části Díla. Dokumentaci o vytyčení poskytne Objednateli pro jeho vlastní potřebu. Za případné poškození vytyčených podzemních vedení a zařízení technické infrastruktury odpovídá Zhotovitel.
       8. Výkopové práce pro podzemní vedení a zařízení technické infrastruktury se Zhotovitel zavazuje koordinovat s ostatní stavební činností v rámci Staveniště.
       9. Zhotovitel se zavazuje nejméně 5 dní před zahájením příslušné činnosti oznámit TDS a projednat s příslušným vlastníkem (správcem) **zásahy do jeho provozovaného zařízení technické infrastruktury.**
       10. V případě plánované výluky (vypnutí) **přejezdového zabezpečovacího zařízení,** Zhotovitel na své náklady zajistí označení (včetně projednání) těchto přejezdů dopravní značkou IP 22 „Změna organizace dopravy“ s textem: Pozor – přejezdové zabezpečovací zařízení není v činnosti“ dle technické normy ČSN 736380 Železniční přejezdy a přechody bod 6.1.5.
       11. V případě plánovaného omezení funkce (výluka závislostí pro vyloučenou kolej) přejezdového zabezpečovacího zařízení (dále jen PZZ), Zhotovitel na své náklady zajistí při jízdě drážních vozidel (Zhotovitele a případných poddodavatelů) střežení těchto PZZ.
       12. **Změny během výstavby**, musí být řešeny a zpracovány podle směrnice SŽ SM105.
       13. Pro přesnou **identifikaci podzemních sítí,** metalických a optických kabelů, kanalizace, vody a plynu budou použity **RFID markery**. Mohou se používat pouze markery, u kterých není nutné při ukládání dbát na jejich orientaci. V rámci jednotného značení v sítích SŽ je nutné zachovat standardní barevné značení, které doporučují výrobci. Minimální požadavky na použití markerů jsou následující:
           1. Silová **zařízení a kabely** (včetně kabelů určených k napájení zabezpečovacích zařízení) – **červený marker** [169,8 kHz] - trasy kabelů (v případě požadavku umístění po cca 50 m); přípojky; zakopané spojky; křížení kabelů; servisní smyčky; paty instalačních trubek; ohyby, změny hloubky; poklopy; rozvodové smyčky.
           2. Rozvody **vody a jejich zařízení – modrý marker** [145,7 kHz] - trasy potrubí; paty servisních sloupců; potrubí z PVC; všechny typy ventilů; křížení, rozdvojky; čistící výstupy; konce obalů.
           3. Rozvody **plynu a jejich zařízení – žlutý marker** [383,0 kHz] trasy potrubí; paty rozvodných sloupů; paty servisních sloupů; křížení, všechny typy ventilů; měřicí skříně; ukončovací armatury; hloubkové změny; překladové armatury; stlačená místa; armatury na regulaci tlaku; elektrotavné spojky; všechny typy armatur a spojů.
           4. **Sdělovací zařízení a kabely – oranžový marker** [101,4 kHz] - trasy kabelů sdělovacích optických a HDPE (v případě požadavku umístění po cca 50 m a na lomové body); uložení kabelových metalických spojek; anomálie na kabelové trase – v případě požadavku správce; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů; odbočné body z páteřních tras optických kabelů a HDPE; uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
           5. **Zabezpečovací zařízení – fialový marker** [66,35 kHz] - trasy kabelů zabezpečovacích, včetně kabelů optických a HDPE – doporučené umístění markeru po cca 50 m a na lomové body; uložení kabelových metalických spojek (markery v zapisovatelném provedení); anomálie na kabelové trase (např. změny hloubky, odbočné body) – v případě požadavku správce markery v zapisovatelném provedení; kabelové rezervy metalických, optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení); uložení spojek optických a kombinovaných (hybridních) kabelů (markery v zapisovatelném provedení).
           6. **Odpadní voda – zelený marker** [121,6 kHz] - ventily; všechny typy armatur; čistící výstupy; paty servisních sloupců; vedlejší vedení; značení tras nekovových objektů.
       14. Označníky je nutno k uloženým kabelům, potrubím a podzemním zařízením pevně upevňovat (např. plastovou vázací páskou).
       15. U sdělovacích a zabezpečovacích kabelů OŘ se bude informace o markerech zadávat do pasportu do volitelné položky 2 pod označením „RFID“.
       16. U složek, které nemají žádnou elektronickou databázi, se bude tato informace zadávat ve stejném znění do dokumentace.
       17. Informace o použití markerů bude zaznamenaná do DSPS.
       18. Do digitální dokumentace se budou zaznamenávat markery ve tvaru kolečka s velkým písmenem M uprostřed ve všech 6 vrstvách odpovídajících kategoriím podzemních vedení. Značka bude tvarově stejná pro všech 6 vrstev, rozlišení kategorie bude pouze barvou, která bude odpovídat barvě markeru.
       19. **V dokumentaci skutečného provedení stavby (DSPS)** budou zapracované veškeré změny a dodatky, jak ve výkresové, tak v textové části. Součástí dokumentace dle skutečného stavu provedení kromě jiného budou informace o použití RFID markerů k lokalizaci podzemních inženýrských sítí v majetku SŽ.
       20. Pro mostní objekty, konstrukce mostům podobné, opěrné, zárubní a obkladní zdi, galerie a tunely se Zhotovitel zavazuje zajistit technickou část dokumentace skutečného provedení stavby týkající se Díla ve smyslu příslušných kapitol TKP a předpisu SŽDC S3 Železniční svršek, přičemž jeden výtisk musí obsahovat statický přepočet objektu. Rozsah dokumentace skutečného provedení mostních objektů je uveden v předpisu SŽDC S5 Správa mostních objektů.
       21. **Souborné zpracování geodetické části DSPS** bude předáno Objednateli v listinné a elektronické podobě v tomto členění:
           1. Technická zpráva a Předávací protokol (ve formátu \*.pdf),
           2. Přehled kladu mapových listů JŽM a bodového pole v M 1:10000 formát \*.dgn a \*.pdf),
           3. Elaborát bodového pole:

dokumentace po stavbě předaného ŽBP do správy SŽG, zřízeného v souladu Metodickým pokynem SŽDC M20/MP007 Železniční bodové pole (způsob stabilizace, měření, zpracování, obsah dokumentace),

dokumentaci o vývoji vytyčovací sítě (seznam souřadnic a výšek bodů, geodetické údaje o bodech)

* + - * 1. Seznamy souřadnic podrobných bodů (ve formátu \*.txt):

Seznam souřadnic, výšek a charakteristik bodů (třída přesnosti, popis bodu, datum zaměření, dodavatel zaměření) k výkresu geodetického zaměření skutečného provedení stavby, který bude odpovídat Metodickému pokynu SŽ M20/MP010 Účelová železniční mapa velkého měřítka.

Seznam (seznamy) souřadnic výšek a charakteristik bodů k výkresu (výkresům) editovaného mapového podkladu s vymazáním neplatných prvků, který bude odpovídat předpisu SŽ M20/MP010 příloha C,

Seznam souřadnic bodů ŽBP nebo dalších výchozích bodů použitých pro zaměření skutečného provedení stavby.

* + - * 1. Výkresové soubory (ve formátu \*.dgn). Název souboru musí začínat „DSPS\_PVS\_, KN\_, NH\_, PS\_ nebo SO\_“:

Výkres geodetického zaměření skutečného provedení všech definitivních PS a SO doplněný o štítky a soubor „identifikace.csv“, který bude obsahovat seznam těchto PS a SO,

Výkres nebo výkresy v M 1:1000 editovaného mapového podkladu s vymazáním neplatných prvků, který bude odpovídat předpisu SŽ M20/MP010, příloha C.

Výkres v M 1:1000 se zákresem platné mapy KN,

Výkres v M 1:1000 se zákresem nové hranice ČD, SŽ po stavbě.

* + - * 1. Předané geodetické části DSPS jednotlivých PS a SO

Seznam čísel a názvů PS a SO s uvedením zhotovitele geodetické části DSPS jednotlivých PS a SO (ve formátu \*.xlsx),

TZ k jednotlivým PS a SO (ve formátu \*.pdf),

Seznam souřadnic, výšek a charakteristik podrobných bodů k jednotlivým SO a PS (ve formátu \*.txt),

Výpočetní protokol a editované zápisníky ve formátu \*.txt; originální zápisníky ve formátu stroje, doložení splnění požadované přesnosti, kalibrační listy, fotodokumentace a další,

Výkresy jednotlivých PS a SO v M 1:1000 (ve formátu \*.dgn a \*.pdf). Pokud jsou kóty a detaily vyžadovány ZTP, jsou zakresleny v samostatném pomocném výkrese DGN. Soubor PDF zachycuje soutisk hlavního a pomocného výkresu.

Seznam PS a SO identifikovaných ve vztahu k parcelním číslům pozemků podle evidence právních vztahů KN. Formu a obsah seznamu upřesní ÚOZI Objednatele.

* + - * 1. Geometrické plány

Seznam geometrických plánů obsahující jeho číslo, účel vyhotovení, číslo PS nebo SO pro který byl vyhotoven, staničení začátku a konce navrhované změny, název katastrálního území, seznam změnou dotčených parcel. Formu a obsah seznamu upřesní ÚOZI Objednatele,

Geometrické plány a přílohy dle podčlánku 1.7.3.5 Kapitoly 1 TKP.

* + - * 1. Dokumentace definitivního zajištění koleje dle předpisu SŽDC S3 Železniční svršek, Díl III Zajištění prostorové polohy koleje (ve formátu \*.docx,\*.xlsx, \*.dwg, \*.dng, případně \*.dfx a \*.pdf).
      1. V listinné podobě bude DSPS předána v rozsahu čl. 4.1.3.28 těchto ZTP dle části a), e), f)(v) a f)(vi).
      2. Zhotovitel zajistí souborné zpracování geodetické části DSPS v takovém rozsahu, aby bylo využitelné pro zhotovení polohopisných plánů v knize plánů dle příslušných Právních předpisů vydaných Objednatelem.
      3. **Součástí dokumentů skutečného provedení stavby** pro účely kolaudace je také zajištění dokladů v rozsahu požadavků, které se týkají projednání stavby, zápisy z jednání, veškerá souhlasná vyjádření a stanoviska dotčených orgánů a dalších osob, současných i budoucích správců a provozovatelů, včetně dokladů o projednání zásahu stavby do majetku třetích osob, dle požadavku vydaných stavebních povolení:
         1. doklady o udělených výjimkách z platných předpisů a norem, případně souhlas Drážního úřadu,
         2. doklady o projednání PDPS,
         3. závazná stanoviska dotčených orgánů a další doklady o jednání s dotčenými orgány a účastníky stavebního řízení,
         4. vyjádření vlastníků a správců dotčených inženýrských sítí,
         5. doklady o projednání s vlastníky pozemků a staveb nebo bytů a nebytových prostor dotčených stavbou, popř. s jinými oprávněnými subjekty.
      4. Zhotovitel je v termínu nejpozději ke dni zahájení stavebních prací (viz bod 5.1.1 ZTP) povinen písemně oznámit Objednateli (TDS) **vady a nedostatky v Projektové dokumentaci**, u kterých lze oprávněně předpokládat, že vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele, spojené s prováděním Díla, **budou mít negativní/škodlivý** **vliv na životní prostředí**. Toto písemné oznámení bude Zhotovitelem náležitě odůvodněno. V případě, že tak Zhotovitel neučiní, souhlasí Zhotovitel s tím, že nahradí Objednateli veškeré následně vzniklé náklady spojené s opatřeními nutnými k ochraně životního prostředí před vlivem stavební činnosti a veškeré činnosti Zhotovitele a veškeré náklady spojené s prováděním prací v souladu s právními předpisy na ochranu životního prostředí, stejně tak jako i pokuty a poplatky uložené orgány veřejné správy během provádění Díla.
      5. Zhotovitel vždy předloží Objednateli, a to nejpozději ke dni dokončení Díla (viz bod 5.1.1 ZTP) **doklady o nakládání s odpady**. Součástí těchto dokladů budou zejména evidence o druzích a množství odpadů, evidence o množství a druzích recyklovaných stavebních a demoličních odpadů, odpadů předaných k recyklaci na recyklační závod, evidence o množství a druzích výzisku, včetně evidence o jejich uskladnění, využití nebo odstranění, a to včetně provozovatelů zařízení určeného pro nakládání s odpady, jimž byly odpady předány.
      6. Zhotovitel se zavazuje Objednateli sdělit, kde bude dle požadavků právních předpisů uchovávat potřebné doklady o nakládání s odpady.
      7. Zhotovitel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců a zaměstnanců poddodavatelů prokazatelné seznámení s **plánem BOZP** Díla (dle zákona č. 309/2006 Sb. (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci)) a doložit splnění této povinnosti písemně před předáním Staveniště Zhotoviteli.
      8. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že zaměstnanci Zhotovitele a Poddodavatelů budou při pobytu v prostoru Staveniště na pracovním ochranném oděvu zřetelně označeni obchodní firmou nebo jménem Zhotovitele nebo Poddodavatele.
      9. Zhotovitel u **provozované činnosti se zvýšeným/vysokým požárním nebezpečím** (§ 4 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, včetně prováděcích předpisu k tomuto zákonu), u které nejsou běžné podmínky pro zásah (absence tlačítek TS/CS/hlavního vypínače, návrh FVE, tunel nad 350 m délky apod.) zajistí vypracování a schválení příslušné dokumentace požární ochrany (zejména „Dokumentace zdolávání požárů“), tak aby součástí DSPS bylo i dodání Dokumentace zdolávání požárů, a to již před uvedením do provozu / zkušebního provozu.
  1. Zeměměřická činnost zhotovitele
     1. Zhotovitel zažádá jmenovaného ÚOZI (úředně oprávněný zeměměřičský inženýr) Objednatele, kterým je Ing. Jiří Jalůvka, [Jaluvka@spravazeleznic.cz](mailto:Jaluvka@spravazeleznic.cz), telefonní číslo +420 724 263 476 o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v TKP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
     2. Poskytování geodetických podkladů se řídí Pokynem generálního ředitele SŽ PO-06/2020-GŘ, Pokyn generálního ředitele k poskytování geodetických podkladů a činností pro přípravu a realizaci opravných a investičních akcí.
     3. V případě staveb, které nejsou realizovány podle projektové dokumentace, bude přiměřeně uplatněno ustanovení TKP a dále zjednodušený postup popsaný v následujících bodech.
     4. Geodetická dokumentace (geodetická část projektové dokumentace nebo geodetická část DSPS) bude odevzdána digitálně v otevřené i uzavřené verzi a bude ověřena úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem Zhotovitele (dále jen „ÚOZI Zhotovitele“). V případě doplnění nebo opravy musí být editovaná dokumentace opětovně ověřena ÚOZI Zhotovitele.
     5. Zhotovitel si zajistí prostřednictvím ÚOZI Zhotovitele geodetické a mapové podklady u ÚOZI Objednatele: dokumentaci o bodech ŽBP, železniční mapové podklady (dále jen „ŽMP“) a projekt stávajícího stavu PPK. ÚOZI Objednatele zajistí koordinaci s jednotlivými správci SŽG - ŽBP, ŽMP, PPK, popř. se správcem železničního katastru nemovitostí (dále jen „ŽKN“).
     6. Dostupné podklady uvedené v čl. 4.2.5 těchto ZTP splňující TKP, předá ÚOZI Objednatele ÚOZI Zhotovitele a následně bude koordinovat zeměměřické činnosti Zhotovitele v souladu s platnými, obecně závaznými právními předpisy a interními dokumenty a předpisy Správy železnic.
     7. Případné doplňující měření geodetických a mapových podkladů nebo ověření osy koleje pro vypracování projektové dokumentace nebo projektu PPK zajistí Zhotovitel na vlastní náklady podle Metodických pokynů uvedených v čl. 1.7.3 TKP ZEMĚMĚŘICKÁ ČINNOST ZAJIŠŤOVANÁ ZHOTOVITELEM a předá ÚOZI Objednatele ke kontrole.
     8. Zhotovitel je povinen po dobu realizace stavby chránit body ŽBP. Dojde-li u bodů ŽBP k jejich zničení, poškození, neoprávněnému přemístění nebo učinění nepoužitelnými, a to ze strany činnosti Zhotovitele, musí být tato skutečnost neprodleně projednána s ÚOZI Objednatele, který tuto činnost koordinuje se správcem ŽBP. Přeložení, obnovení nebo přemístění bodů ŽBP včetně zaměření a určení bude uskutečněno Zhotovitelem ve spolupráci se správcem ŽBP a to na náklady zhotovitele. Dokumentaci nového ŽBP předá Zhotovitel UOZI Objednatele nejpozději při ukončení stavby. Dokumentace nového ŽBP bude součástí DSPS v případě, že samotné DSPS je součástí smluvního vztahu.
     9. Pokud bude pro stavbu vyhotovován projekt PPK, Zhotovitel zajistí návaznost tohoto projektu na stávající projekty PPK a předá ho místně příslušnému správci PPK ke kontrole a schválení před zahájením prací na zřízení BK, a to v digitálním provedení v otevřené formě včetně seznamu souřadnic v textovém formátu.
     10. V případě úpravy GPK metodou propracování (popř. metodou zmenšování chyb) bude její zaměření součástí dokumentace zaměření skutečného stavu.
     11. V případě úpravy GPK a zřízení BK, Zhotovitel před zahájením prací na zřízení BK zašle místně příslušnému správci PPK dle předpisu SŽDC S3/2 Bezstyková kolej, v platném znění, bodu č. 107, dokumentaci k ověření PPK (viz také Metodický pokyn SŽDC M20/MP004 Metodický pokyn pro měření prostorové polohy koleje).
     12. Při měření GNSS technologií se ověření přesnosti mapování provádí průběžně na všech bodech ŽBP v dané lokalitě s vhodnými podmínkami pro observaci, nejméně však na 2 bodech ŽBP a minimálně na začátku a na konci každého měření. Tyto body plní funkci identických bodů, zaměřují se metodou RTK min. 1 x při délce záznamu min. 20 vteřin (epoch) a výsledky budou přehledně zpracovány a předány v souboru overeni\_ZBP.xlsx. Metodami RTK není možno měřit prvky, které mají předepsanou 2. třídu přesnosti.
     13. V případě, že je realizován PS, SO (nebo jeho část) v nové trase nebo nové poloze oproti stávajícímu stavu a bude se nacházet na pozemcích, které nejsou ve vlastnictví Správy železnic a jsou ve vzdálenosti od hranice pozemku ve vlastnictví Správy železnic prokazatelně větší, než je mezní odchylka přesnosti lomových bodů katastrální mapy, je nutné vyhotovit geometrický plán. Jedná se především o kabelové trasy a další technologické objekty. Zhotovitel musí vzít v úvahu i aktuální stav ÚMVŽST, kterou na vyžádání Zhotovitele dodá UOZI Objednatele.
     14. Pro stanovení rozsahu šířky věcného břemene pro PS, SO, které jsou anebo budou ve správě či vlastnictví Správy železnic, platí tabulka Rozsah věcných břemen ke stažení na webovém odkazu https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/zaborovy-elaborat.
     15. Zhotovitel předá dokumentaci ÚOZI Objednatele ke kontrole v termínu odevzdání DSPS uvedeném ve smlouvě o dílo, nejpozději však do 30 dnů od ukončení prací dle platného harmonogramu stavby. ÚOZI Objednatele provede věcnou a formální kontrolu DSPS. Při shledání nedostatků ÚOZI Objednatele zašle vyjádření s uvedenými nedostatky Zhotoviteli, který následně provede opravu DSPS do 10 pracovních dnů.
  2. Doklady předkládané zhotovitelem
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro odpovídající druhy „Určených technických zařízení“, dotčených stavebními pracemi. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
     2. Přehled dokladů zejména ve vztahu k odborné způsobilosti dodavatele, případně jiných osob, které budou pro Zhotovitele příslušnou činnost vykonávat a jsou požadovány pro tuto stavbu, jsou definovány v Zadávací dokumentaci, včetně souvisejících podmínek pro jejich platnost, pro změnu odborně způsobilých osob a další. Zhotovitel je povinen pracovat dle platných předpisů SŽ, tzn. i dle Interního předpisu SŽ Zam1.
     3. Informativní členění UTZ/E dle vyhl.100/95Sb. v pl. znění v budově Nerudova:

a/ Trafostanice 22/0,4kV + rozvodna NN UTZ/E dle vyhl.100/95Sb.

b/ Páteřní silnoproudé el. rozvody budovy UTZ/E dle vyhl.100/95Sb.

c/ Hromosvod + zemnič UTZ/E dle vyhl.100/95Sb.

* 1. Dokumentace zhotovitele pro stavbu
     1. Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby. Realizační dokumentace stavby bude zpracována v rozsahu definovaném směrnicí SŽ SM011 - Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace v platném znění.
     2. Realizační dokumentace bude vyhotovena v počtu 5x Paré v papírové podobě. Na připomínky a v konečné podobě bude předána objednateli v digitální podobě.
     3. Do této realizační dokumentace zapracuje zhotovitel aktuální požadavky objednatele:

a/ zhotovitel bude reagovat na požadavek a podklady objednatele ve věci instalace fotovoltaických panelů na střechu objektu Nerudova 1 a v tomto smyslu upraví technické řešení ochrany před bleskem v realizační dokumentaci stavby.

b/ v rámci realizační dokumentace prověřit a upravit řešení také s ohledem na předpoklad propojení vnější LPS (projektovaný zemnič bleskosvodu ve dvoře objektu Nerudova 1) s již realizovaným strojeným zemničem venkovní trafostanice 22/0,4kV řešeným v rámci probíhající stavby Oprava trafostanice Nerudova 1. Prověřit připojení stávajících 3 ks vnějších neizolovaných svodů na stávající fasádě objektu (situovaných na straně umístění venkovní trafostanice), které jsou ukončeny nad okrajem střechy objektu a ve spodní části na nově zřízené společné zemnící soustavy trafostanice 22/0,4 kV. Zadavatel předpokládá nutnost propojení projektovaného zemniče ve dvoře objeku a již zřízeného zemniče trafostanice na patě objektu.

c/ v rámci realizační dokumentace upřesnit se Správou pozemních staveb OŘ Ostrava vedení inženýrských sítí ve dvoře objektu Nerudova 1, koordinovat plán rozmístění hloubkových zemničů mimo tyto sítě s dodržením normových odstupů. Se správou SPS bude dohodnuto provedení barevného nátěru vnějších izolovaných vodičů VN do barvy fasády objektu.

d/ realizační dokumentace bude respektovat podmínky Souhrnného stanoviska Správy železnic a podmínky správců inženýrských sítí. Zhotovitel zajistí jejich aktualizaci a doplnění v rámci realizační dokumentace.

e/ změny vyplývající ze zpracování realizační dokumentace s dopadem do položkového rozpočtu (soupisu prací vč. výkazu výměr) budou projednány s objednatelem a řešeny formou změnového řízení během výstavby.

Zhotovitel zpracuje technologické postupy (TP) provádění prací jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu, nutném pro realizaci stavby.

* 1. Dokumentace skutečného provedení stavby
     1. Objednatel požaduje standardní vyhotovení DSPS dle TKP.
     2. Předání DSPS dle oddílu 1.11.5 Kapitoly 1 TKP a dle čl. 4.1.2.23 - 4.1.2.28 těchto ZTP proběhne na médiu: **USB flash disk**.
  2. Pozemní stavební objekty
     1. Stávající stav – vyžaduje opravu hromosvodní instalace a zemnící soustavy objektu drah na ulici Nerudova 1 dle zadávací dokumentace.
     2. Nový stav – po realizaci budou splněny normové požadavky řady ČSN EN 62305-1 až 4 vč. souvisejících norem a předpisů. Současně budou splněny podmínky vyplývající ze Zákona o drahách v platném znění vč. souvisejících vyhlášek 100/95Sb. v platném znění a vyhl. 177/95Sb. v platném znění. Po realizaci zemniče ve vnitřním traktu bude plocha parkoviště uvedena do původního stavu a předána bez vad.
  3. Životní prostředí
     1. Nakládání s odpady
        1. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.
        2. Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci nebo jiné části Zadávací dokumentace jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. Podmínky pro provádění prací ve vnitřním traktu budovy Nerudova

a/ Zhotovitel bude při instalaci zemniče do zadlážděné plochy vnitřního nekrytého parkoviště objektu počítat s omezeními, které vyplývají z provozu nepřetržitých činností v budově.

b/ Před započetím výkopových prací bude s příslušným pracovník SPS OŘ Ostrava odsouhlasena poloha vytyčených sítí i poloha zemničů.

c/ Stavební práce bude nutné předem projednat a v průběhu realizace koordinovat se SPS OŘ Ostrava a při výstavbě postupovat v ploše po částech vyloučených z provozu se zachováním vjezdu do dvorního traktu a manipulační plochy pro obslužná vozidla.

d/ Toto projednání a koordinace se také týká prací prováděných z vysokozdvižné plošiny.

e/ Při výstavbě uvažovat také s možností realizace stavebních prací ve dnech pracovního volna z důvodu snížení provozních činností v objektu.

* + 1. Závazným pro Zhotovitele jsou níže uvedené termíny, které jsou uvedeny v následující tabulce (uvedené milníky musí korespondovat s požadavkem na doložení Harmonogramu postupu prací dle Zadávací dokumentace):

Stavební postupy /Etapy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Postup** | **Činnosti** | **Typ výluky** | **Doba pro dokončení** |
|  | Zahájení stavby (stavebních prací) – dnem předání staveniště ve smyslu čl. 3.7 SOD |  | do 10 pracovních dnů od účinnosti smlouvy  (předpoklad květen 2023) |
| 0.etepa | Zpracování realizační dokumentace stavby na základě zadávací dokumentace a požadavků objednatele. | --- | do 1 měsíce ode dne zahájení stavby |
| 1. Stavební postup | Odsouhlasení realizační dokumentace s objednatelem. Přípravné práce, vytýčení sítí, plán realizace stavebních prací na zemnící soustavě a postupné budování zemniče. Zajištění kompletního materiálu dle soupisu prací realizační dokumentace. Demontáž původní hromosvodní soustavy. Ostatní přípravné a realizační práce. | --- | do 3 měsíců ode dne zahájení stavby |
| 2. Stavební postup | Dokončení stavebních prací na zemniči a realizace vnějšího hromosvodu vč. ekvipotenciálního pospojování a souvisejících prací pro dokončení stavební činnosti dle realizační dokumentace. Provedení geodetického zaměření zemniče. | --- | do 7 měsíců ode dne zahájení stavby |
| Dokončení stavebních prací |  | --- | do 7 měsíců ode dne zahájení stavby |
|  | Provedení revizí, prohlídek a zkoušek UTZ/E vč. vydání Průkazu způsobilosti dle vyhl. 100/95Sb. v platném znění | --- | do 8 měsíců ode dne zahájení stavby |
|  | Dokončení Díla (vč. předání dokladů k uvedení do provozu, DSPS a geodetického zaměření) | --- | do 10 měsíců ode dne zahájení stavby |

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. **Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele** (směrnice, vzorové listy, TKP, ZTP apod.), **vše v platném znění.**
     2. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/  
dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum telematiky a diagnostiky

Úsek provozně technický, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@spravazeleznic.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. PŘÍLOHY
   * 1. Bez příloh